

Begrippenlijst

Uitleg van veelgebruikte begrippen bij Beschermingsbewind en Budgetbeheer

Begroting	Een begroting is een overzicht van alle inkomsten en uitgaven. Een begroting wordt gemaakt om rekening te kunnen houden met alle kosten van een geheel jaar. Voor kosten die nog niet bekend zijn wordt vaak een “potje onvoorzien” gemaakt.
Beheerrekening	De bankrekening waarmee de <i>beschermingsbewindvoerder</i> de inkomsten ontvangt en de rekeningen mee betaald. Elk jaar wordt deze rekening door de rechtbank gecontroleerd. De beheerrekening staat op naam van de cliënt.
Beschermingsbewind*	Beschermingsbewind is voor mensen die vanwege een lichamelijke of geestelijke beperking niet in staat zijn om hun eigen inkomsten en uitgaven te beheren. Beschermingsbewind kan ook worden aangevraagd als iemand door schulden niet meer zelf in staat is om de inkomsten en uitgaven te beheren. Beschermingsbewind wordt meestal aangevraagd door de cliënt zelf, maar kan ook door familieleden worden aangevraagd.
Beschikking	Een beschikking is een papier waarop een beslissing staat. Dit kan de beslissing van de rechter over het beschermingsbewind zijn, maar ook bijvoorbeeld de beslissing van de gemeente over het toekennen van bijstand.
Beschermingsbewindvoerder*	Een beschermingsbewindvoerder wordt aangesteld door de rechtbank en voert het beschermingsbewind uit. Hij berekent onder andere de begroting, maakt een schuldenoverzicht en maakt een plan voor schuldbemiddeling. De bewindvoerder wordt elk jaar door de rechtbank gecontroleerd, voor elk dossier maar ook als kantoor.
Bijzondere bijstand	Voor de kosten van het <i>beschermingsbewind</i> wordt bijzondere bijstand aangevraagd. Of iemand daarvoor in aanmerking komt hangt af van het inkomen en van de gemeente waar iemand woont. Voor <i>Budgetbeheer</i> wordt geen bijzondere bijstand toegekend. Bijzondere bijstand kan ook aangevraagd worden voor andere kosten, zoals voor Maatschappelijke Participatie of zorgkosten.
BKR	Als iemand een krediet heeft wordt dit gemeld bij het BKR. Bijvoorbeeld een roodstand op een bankrekening, een hypotheek maar ook een telefoon op afbetaling. Is er een betalingsachterstand dan komt er een negatieve code. Kredietverstrekkers kunnen deze informatie opvragen.
Boedelbeschrijving*	Om te kunnen controleren of er vooruitgang is bij het <i>beschermingsbewind</i> maakt de <i>beschermingsbewindvoerder</i> aan het begin van het beschermingsbewind een boedelbeschrijving. Daarin staat beschreven wat de beginstand is van de bankrekening, de schuldenlijst en alle waardevolle bezittingen.

* niet van toepassing op Budgetbeheer

Budgetbeheer	Bij budgetbeheer worden de inkomsten ontvangen op een beheerrekening en daarvan worden de betalingen gedaan. Budgetbeheer wordt vaak aangevraagd als het nodig is dat de rekeningen op tijd worden betaald zodat er geen schulden ontstaan. Budgetbeheer kan iemand zelf aanvragen en stopzetten. Er wordt geen bijzondere bijstand verleend voor budgetbeheer.
Centraal Curatele- en bewind register*	Een overzicht van de rechtbank waarin staat vermeld of iemand onder beschermingsbewind staat. Het register is bedoeld om mensen te beschermen. Beschermingsbewind met schulden komt automatisch in het register. Voor beschermingsbewind zonder schulden is dit een keuze. Bedrijven moeten dit register raadplegen bij het afsluiten van een nieuw contract. Bedrijven weten dan door het register dat ze toestemming nodig hebben van de <i>beschermingsbewindvoerder</i> voor het afsluiten van een contract. Om het register te raadplegen zie website curateleenbewindregister.rechtspraak.nl .
Klachtenregeling	Als een cliënt niet tevreden is over onze dienstverlening kan die ons dat laten weten. Eerst zullen we proberen om er samen uit te komen met bijvoorbeeld een gesprek. Mocht dat niet lukken dan is er een klachtenregeling. Deze is te downloaden op de website www.patronabewind.nl . Mocht het nodig zijn kunnen we de regeling per post toesturen.
Leefgeldrekening	Deze bankrekening wordt gebruikt door de cliënt en hiervoor ontvangt deze een pinpas en pincode. Op deze rekening wordt het leefgeld overgemaakt. Leefgeld wordt per week, twee weken of per maand overgemaakt. Dit spreken we van tevoren af met de cliënt. Ook de kinderbijslag en extra bedragen voor leefgeld worden op deze rekening gestort. De rekening staat op naam van de cliënt.
OnView	OnView is het programma waar Patrona Bewind mee werkt. Een cliënt kan inloggen in het eigen dossier via www.patronabewind.nl en hierin kunnen de gegevens en de bankrekeningen bekeken worden.
Plan van Aanpak en Aanvullend Plan van Aanpak	In een plan van aanpak staat beschreven welke afspraken er worden gemaakt tussen de cliënt en de <i>beschermingsbewindvoerder</i> . In het aanvullend plan van aanpak wordt het plan geschreven over het oplossen van schulden.
Rekening & Verantwoording*	Afgekort R&V. Elk jaar maakt de <i>beschermingsbewindvoerder</i> een overzicht. Hierin staan de betalingen van de beheerrekening en het afnemen van de eventuele schulden. Als het niet zo is gegaan zoals werd verwacht moet de beschermingsbewindvoerder uitleggen waarom dit zo is. De rechtbank controleert de cijfers en stelt vragen als dit nodig is. De R&V moet ieder jaar met de cliënt worden besproken, waarna die de R&V ondertekent zodat de rechtbank weet dat de R&V is besproken.
Reserveren	Reserveren is een ander woord voor sparen. Bijvoorbeeld voor het eigen risico van de zorgverzekering. Hiervoor moet ieder jaar gereserveerd worden.

* niet van toepassing op Budgetbeheer

Tarieven	Tarieven voor beschermingsbewind worden bepaald door de Rijksoverheid. Deze zijn te vinden op wetten.overheid.nl Voor Budgetbeheer gelden meestal afwijkende tarieven.
Telefonisch spreekuur	Het telefonisch spreekuur is op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag tussen 9.00 uur en 11.00 uur.
Zitting	Een zitting is het gesprek met de rechter of met de griffier (ondersteuner van de rechter).